



Mehr als eine Skischule. Die Skischule Rougemont bietet nicht nur Ski- oder Snowboardunterricht an, sondern eine breite Palette von verschiedensten Winter- sowie Sommeraktivitäten. Wir beschäftigen Skilehrer/innen und Guides, haben unsere eigene Bar und bieten Kund/innen aus den renommiertesten 5-Sterne Hotels von Gstaad einen erstklassigen Service. Weitere Infos zu uns und unserem breiten Tätigkeitsgebiet findest du auf unserer Webseite www.skischoolrougemont.ch.

Per 1. November 2025 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n

Mitarbeiter/in Front Office 100 %

(befristet mit Aussicht auf unbefristet)

Dein Aufgabenbereich

- Führen des Front Office (Schalter, Telefon, Korrespondenz mit Kunden)
- Organisation Valley Station (Bar)
- Betreuung und Einteilung der Skilehrer/innen
- Finanzen (Stundenabrechnungen)
- HR (Mitarbeit im Rekrutierungsprozess)
- Marketing (Pflegen und Aufbauen des Sponsoring-Netzwerks)

Dein Profil

- Abschluss im kaufmännischen Bereich
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Englisch und Französisch
- Hohe Sozial- und Verhandlungskompetenz
- Flexibilität, Innovation und Kreativität
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Gute IT-Anwendungskenntnisse (Microsoft 365)
- Interesse an Wintersport

Das bieten wir dir

- Attraktive, moderne Anstellungsbedingungen
- Vergünstigung in Bar und Skiabonnement
- Familiäres, selbstständiges Arbeitsumfeld

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung. Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen direkt an info@skischoolrougemont.ch.

Bei Fragen stehen wir dir per E-Mail oder Tel. +41 26 929 80 00 gerne zur Verfügung.

Skischule Rougemont

